**1. Escopo da PSI**

**Ativos de Informação Relevantes:**

* **Dados Sensíveis:** Informações pessoais, financeiras e confidenciais.
* **Documentos Corporativos:** Políticas internas, relatórios financeiros, contratos.
* **Sistemas de TI:** Servidores, bancos de dados, aplicações críticas.
* **Infraestrutura:** Rede, dispositivos móveis, endpoints.

**Partes Interessadas Envolvidas:**

* **Gestores:** Diretores e líderes de equipe.
* **Funcionários:** Todos os colaboradores da empresa.
* **TI:** Equipe de tecnologia da informação.
* **Auditores:** Internos e externos.
* **Clientes e Fornecedores:** Stakeholders externos.

**Objetivos Específicos da Política:**

* Proteger a confidencialidade, integridade e disponibilidade da informação.
* Garantir conformidade com regulamentos e leis aplicáveis.
* Minimizar riscos de segurança cibernética.
* Promover a conscientização e treinamento em segurança da informação.

**2. Análise de Riscos**

**Passos para a Análise de Riscos:**

1. **Identificação de Ameaças:**
   * Malware, phishing, vazamentos de dados, falhas humanas.
2. **Avaliação da Vulnerabilidade:**
   * Analisar sistemas, procedimentos e práticas atuais.
3. **Impacto Potencial:**
   * Classificar o impacto das ameaças em alta, média ou baixa.
4. **Probabilidade de Ocorrência:**
   * Determinar a probabilidade de cada risco ocorrer.
5. **Classificação de Risco:**
   * Risco = Impacto x Probabilidade (classificar e priorizar).

**3. Análise das Informações**

**Documentos Necessários:**

* Normas e regulamentos de segurança.
* Relatórios de incidentes anteriores.
* Resultados da análise de riscos.
* Registros de treinamentos realizados.

**4. Elaboração do Plano**

**Formato da Tabela para o Plano da PSI:**

| **Item** | **Descrição** |
| --- | --- |
| **Ativos** | Listar todos os ativos identificados. |
| **Riscos Identificados** | Descrever os riscos associados a cada ativo. |
| **Medidas de Controle** | Ações e controles a serem implementados. |
| **Responsáveis** | Quem será responsável pela implementação. |
| **Prazo** | Tempo estimado para implementação. |
| **Status** | Acompanhamento do progresso (em andamento, concluído). |

**Conclusão**

Utilizem essa estrutura para desenvolver a PSI. Certifiquem-se de revisar cada seção e colaborar para garantir que todos os aspectos relevantes sejam abordados. Depois de finalizado, enviem pela plataforma AVA conforme solicitado.